

Vitória (ES), Terça-feira, 13 de Agosto de 2013

9

**RESUMO DO CO-PATROCÍNIO Nº. 009/2013**

PROCESSO nº. 12.066/2013  
**Das partes:** PMVV X CENTRO DE TREINAMENTO SANTA RITA. **Do Objeto:** custear parte das despesas para participação da equipe na Copa WM Show de Bola na cidade de Itapuranga/GO. **Do Prazo:** a contar a partir da data de sua assinatura. **Do Valor:** R\$ 14.500,00 (Quatorze mil e quinhentos reais). Secretaria Municipal de Esporte e Lazer. PMVV/ES.

**Protocolo 81775****RESUMO DO PATROCÍNIO Nº. 006/2013. PROCESSO nº. 28.650/2013**

**Das partes:** PMVV X FEDERAÇÃO DE BEACH SOCCER DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - FEBSES. **Do Objeto:** custear despesas com a Organização do Campeonato Capixaba de Beach Soccer 2013. **Do prazo:** a contar a partir da data de sua assinatura. **Do Valor:** R\$ 14.990,00 (Quatorze mil novecentos e noventa reais). Secretaria Municipal de Esporte e Lazer/ PMVV/ES.

**Protocolo 82014****RESUMO DO 1º Termo Aditivo Ao contrato nº. 145/2012. Processo nº. 33.593/2011.**

**Das partes:** PMVV X DIONÉIA BRITO MARTINS BOURGUIGNON ALMEIDA. **Do objeto:** prorrogar o Contrato nº. 145/2012. **Do Prazo:** 12 (doze) meses. **Da Vigência:** A contar da data de sua assinatura. **Do Valor:** R\$ 54.000,00 (cinquenta e quatro mil reais). **Das demais cláusulas:** Permanecem mantidas e inalteradas. SEMAS/PMVV/ES.

**Protocolo 82017****RESUMO DO 6º Termo Aditivo ao contrato nº. 013/2010. Processo nº. 21.810/2013 - Das partes:**

PMVV X SERDEL SERVIÇOS E CONSERVAÇÃO LTDA. **Do objeto:** Prestação de Serviços de Conservação, Limpeza e, Higienização Predial, Desinsetização, Desratização e Higienização de Reservatórios de água potável com fornecimento de material. **Do Valor:** R\$ 1.414.167,70 (Hum milhão quatrocentos e quatorze mil cento e sessenta e nove reais e setenta centavos). Secretaria Municipal de Administração/PMVV/ES.

**Protocolo 82019****RESUMO DO 1º TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 125/2012**

**Processo nº. 04062/2012 e 28109/2013**

**Contratante:** PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA VELHA  
**Contratado:** AQUACONSULT CONSULTORIA E PROJETOS DE ENGENHARIA LTDA

**Objeto:** O prazo de execução fica aditado por 12 meses. O prazo de vigência fica aditado por 15 meses. O valor contratual fica aditado em R\$ 910.131,80.

**Dotação:** 25.01 SEMIPRO/Gabinete do Secretário - 17.512.1901.1.

138.000 Execução das Obras de Macrodrenagem - 4.4.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica - NR 1748 - Fonte 1.100 (Tesouro).

**Base Legal:** Art. 57, § 1º, Inc. II, Lei 8.666/93 consolidada.

**Data de Assinatura:** 18/07/2013

Daltacir Ferreira dos Santos  
 Secretário SEMIPRO

**Protocolo 82035****RESUMO DO 1º TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 011/2012**

**Processo nº. 33643/2011**

**Contratante:** PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA VELHA

**Contratado:** LASTRO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA

**Objeto:** O prazo de execução fica aditado por 06 meses. O prazo de vigência fica aditado por 06 meses. O valor contratual fica aditado em R\$ 190.275,12.

**Dotação:** 20.02 SEMED/ Educação Infantil - 12.0365.2027.2.159.000 Construção, Ampliação e Reformas da Rede Física da Educação Infantil - Elemento de despesa - 4.4.90.51 - NR: 474 - NRD 6544 - Fonte: 002/101 - MDE

**Base Legal:** Art. 57, Inciso I, § 1º combinado com o Art. 65 Inc. II, § 1º Lei 8.666/93 consolidada.

**Data de Assinatura:** 15/04/2013

Gustavo Perin de Medeiros  
 Teixeira

Secretário SEMIPRO

**Republicado por ter sido publicado com incorreção no dia 06/08/13, pág. 15.**

**Protocolo 82037****RESUMO DO 2º TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 025/2012**

**Processo nº. 59480/2011 e 15021/2013**

**Contratante:** PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA VELHA

**Contratado:** AMF ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA

**Objeto:** O prazo de execução fica aditado por 08 meses. O prazo de vigência fica aditado por 08 meses. **Base Legal:** Art. 57, § 1º, Inciso I e IV, Lei 8.666/93 consolidada.

**Data de Assinatura:** 02/05/2013

Wallace Millis da Silva

Secretário SEMED

**Protocolo 82046****RESUMO DO 3º TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 025/2012**

**Processo nº. 59480/2011, 26954/2013 e 30499/2013**

**Contratante:** PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA VELHA

**Contratado:** AMF ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA

**Objeto:** Replaniamento sem alteração no valor contratual. **Base Legal:** Art. 65, Inciso I, alínea "a", Lei 8.666/93 consolidada.

**Data de Assinatura:** 28/06/2013

Wallace Millis da Silva

Secretário SEMED

**Protocolo 82092**

**Acesse:**  
[www.dio.es.gov.br](http://www.dio.es.gov.br)

**Vitória****RESUMO DE ATOS ASSINADOS PELO PREFEITO MUNICIPAL EM 29, 30, 31.07 e 05.08.2013.**

**EXONERANDO NA FORMA DO ART. 60, § 1º, INCISO II, DA LEI Nº 2.994/82.**

**NA SECRETARIA DE SAÚDE:**

. **ANSELMO CLEMENTE** da função gratificada de Chefe de Equipe de Referência Técnica da Saúde Mental, FG-OP2, a contar de 22.07.2013.

**NA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO:**

. **GISELE MARIM CARDOSO** do cargo comissionado de Coordenador de Estágio, PC-OP1, a contar de 08.07.2013.

**NA SECRETARIA DE FAZENDA:**

. **FERNANDA CALEGARIO COLODETTI** do cargo comissionado de Encarregado, PC-OP3.

**NA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:**

. **GILDERLÂNDIA SILVA KUNZ** do cargo comissionado de Coordenador de Acolhimento Institucional, PC-OP1, a partir de 01.08.2013.

**NA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO:**

. **SEBASTIÃO LIRA** do cargo comissionado de Encarregado, PC-OP3.

**NOMEANDO NA FORMA DO ART. 11, INCISO III, DA LEI Nº 2.994/82.**

**NA SECRETARIA DE SERVIÇOS**

. **CLEITON FERREIRA MONTEIRO** para exercer o cargo comissionado de Subsecretário de Limpeza Urbana, PC-E.

**NO GABINETE DO PREFEITO:**

. **LUCÉLIA BASTOS MORAES** para exercer o cargo comissionado de Assessor Técnico, PC-T.

**NA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO:**

. **MÁRCIA LEANDRA GABRIEL DOS SANTOS** para exercer o cargo comissionado de Coordenador de Estágio, PC-OP1, a contar de 08.07.2013.

**NA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:**

. **ADNÉIA SILVA SANTOS GOMES** para exercer o cargo comissionado de Coordenador de Acolhimento Institucional, PC-OP1, a partir de 01.08.2013.

. **MARIA DAS GRAÇAS POSSA ANDRADE** para exercer o cargo comissionado de Coordenador dos Centros de Referência da Assistência Social, PC-OP1, a partir de 01.08.2013.

**NA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO:**

. **RODRIGO CORREA COUTINHO** para exercer o cargo comissionado de Encarregado, PC-OP3.

**PORTARIA CONJUNTA Nº 005/2013**

**Dispõe sobre normas e procedimentos relativos a alterações de Contratos Administrativos no âmbito da Administração Pública Municipal.**

O Secretário da Controladoria Geral e o Procurador Geral do Município, no uso das atribuições que lhes conferem a legislação municipal e, considerando as disposições contidas nas Leis Federais nos 8.666/93 e 10.520/2002, e o que consta no processo administrativo nº 4074878/2013,

**R E S O L V E M:****DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 1º.** Disciplinar as alterações contratuais, pautada nas ações e nos princípios da eficiência e economicidade, com expresse atendimento aos dispositivos legais complementando as normas disciplinadoras da Lei 8.666/93 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), da Lei 10.520/2002 (Lei do Pregão), e alterações posteriores.

**Art. 2º.** Considera-se alteração contratual toda e qualquer modificação no objeto contratado e nas demais disposições a ele relacionadas, como regime de execução, prazo, valor ou forma de pagamento e garantia oferecida, decorrente de fato superveniente e imprevisível.

**Art. 3º.** Não se aplicam as exigências desta Portaria, no que couber: **I** - aos contratos celebrados anteriormente à data de sua publicação, devendo ser observadas, neste caso, as prescrições normativas vigentes à época de sua celebração;

**II** - a outros casos em que a legislação específica discipline de forma diversa.

**Art. 4º.** Os aditivos contratuais serão publicados nas mesmas condições do contrato aditado, mencionando-se, obrigatoriamente, em caso de alteração do seu valor, o que consta do instrumento originário.

**Art. 5º.** A proposta de alteração contratual, encaminhada pelo requisitante com as devidas justificativas fundamentadas, será analisada pelo gestor de contrato e submetida à autoridade competente para análise e aprovação.

**Art. 6º.** As alterações contratuais autorizadas em lei serão formalizadas por meio do instrumento jurídico denominado termo aditivo, que será assinado por quem detenha capacidade jurídica de representação, e publicado de forma resumida nos termos do Art. 4º desta Portaria.

**Art. 7º.** Independem de termo contratual aditivo, podendo ser registrado por simples apostila:

**I** - a simples alteração na indicação dos recursos orçamentários ou