



Prefeitura Municipal de Vila Velha
Estado do Espírito Santo
Secretaria de Desenvolvimento Sustentável

LICENCIAMENTO SIMPLIFICADO

Nº	DOCUMENTOS BÁSICOS DE REQUERIMENTO DE LICENÇA SIMPLIFICADA
01	Formulário de Requerimento devidamente preenchido, conforme modelo da SEMDESU .
02	Formulário de Caracterização do Empreendimento (FCE) devidamente preenchido, específico para cada atividade, conforme modelo da SEMDESU .
03	Termo de Responsabilidade Ambiental (TRA) devidamente preenchido, acompanhado por Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), juntamente com o comprovante de pagamento da ART (original e cópia ou cópia autenticada) do responsável técnico pelo preenchimento do FCE, conforme modelo da SEMDESU .
04	Cópia do comprovante de pagamento da taxa correspondente ao Licenciamento Ambiental (DAM).
05	Certidão Negativa de Débitos Para Com a Fazenda Pública Municipal, disponível no site www.vilavelha.es.gov.br no link Para empresa/Certidão de Débitos/Área Pública – Acesso Rápido/Certidão .
06	Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) ou Cadastro de Pessoa Física (CPF).
07	Contrato Social registrado da empresa e alteração contratual (quando houver) ou Cópia da Ata da Eleição de última diretoria quando se tratar de sociedade.
08	Cópia do documento de identidade do representante legal que assinar o requerimento.
09	Cópia da Escritura do Terreno ou Contrato de Compra e Venda (CASO DE TERRAPLANAGEM).
10	Em caso de DESMONTE DE ROCHA apresentar Autorização Municipal Ambiental para desmonte, obtida junto a Coordenação de Licenciamento Ambiental – CLA na SEMDESU/PMVV.
11	Original ou cópia da Anuência Municipal quanto à localização do empreendimento, em conformidade com a legislação municipal aplicável ao uso e ocupação do solo emitida pela SEMDU .
12	Se aplicável, Certidão de Dispensa ou Portaria de Outorga, caso realizem intervenções em recursos hídricos, emitida pela AGERH .
13	Em caso de supressão da vegetação, Anuência do Instituto de Defesa Agropecuária e Florestal (IDAF), atendendo a Lei Federal nº 12.651 de 25 de maio de 2012 (Código Florestal).
14	Original ou cópia da folha da publicação no Diário Oficial do Estado - DIO e em Jornal local ou de grande circulação do requerimento da respectiva licença – Prazo: 15 (quinze) dias após protocolizar o requerimento junto a SEMDESU. (modelo SEMDESU)

Observações:

Nota 01: Caso a empresa possua Alvará de Funcionamento, Alvará da Vigilância Sanitária, Alvará de Licença do Corpo de Bombeiros, Habite-se e Fatura da CESAN constando a cobrança da ligação de esgoto, apresentar juntamente com os documentos acima relacionados.

Nota 02: Os documentos apresentados em forma de fotocópia deverão ser autenticados ou acompanhados do documento original, para autenticação pelo atendimento da SEMDESU.